KEY FACTS STATEMENT
NBF CASH MANAGEMENT SOLUTIONS
THIS KEY FACTS STATEMENT IS NOT A CONTRACT

Important: This document provides a high-level summary of the key features, costs, obligations and risks of the product and serves as an acknowledgement of receipt. It is not intended to create, amend or replace any legal rights or obligations between the parties. The Customer should carefully review the Bank's General Terms and Conditions, product-specific Terms and Conditions before applying.

The Customer is responsible for obtaining independent legal, financial, tax and accounting advice before entering any cash management service arrangement with the Bank. The Bank does not provide legal, tax or financial advice through this Key Facts Statement.

1. Service Overview

NBF Cash Management Solutions are services that help businesses manage their cash flow more efficiently by simplifying how funds are collected, managed and paid out. This KFS provides a general overview of NBF Cash Management Solutions. Additional product-specific terms and conditions may apply depending on the service availed by the Customer.
The key Cash Management Solutions offered by NBF are:

Payment Solutions	Collection Solutions
Cheque Printing	Smart Cash Deposit Machine
Cheque Book Issuance	Remote Cheque Scanning
Salary Payment and WPS	Direct Debit
Domestic Transfer	Virtual Account
International Transfer	NBF Qollect
Liquidity Management	Posted cheque Collection
Standing Instructions / Sweeps	Escrow account
Bill Payments	Commercial escrow account
Debit Card	Client money account

2. Eligibility

Your cash collection service will be activated within 5 business days subject to the receipt of complete and accurate documentation. Additional days may be required to comply with regulatory requirements and bank's internal verification requirements.

3. Processing Time and Documents Required

Your application will be processed within 5 business days subject to the receipt of complete and accurate documentation. Additional days may be required to comply with regulatory requirements and bank's internal verification requirements.

Indicative documents and information
The Bank may request additional documents or information, if required, to comply with applicable laws, regulations, and internal policies. The Customer will be informed of the status of the application at relevant stages and of the final decision.

4. Fees and Charges

Fees for products and services listed in this KFS will apply in accordance with NBF's applicable Schedule of Charges. Please refer to **Schedule of Charges.**

5. Key Terms and Conditions

- NBF may amend the features, fees, charges, terms and conditions of the service where permitted under applicable laws and regulations. NBF will provide the Customer with at least 60 days' prior written notice before implementing such changes, unless a shorter period or immediate implementation is permitted or required by applicable laws or regulations.
- Service may be restricted or closed if terms and conditions are not met.

Please refer to NBF terms and conditions **NBF.ae**

6. Customer Rights

- Receive clear and timely information on the product features, applicable fees, risks, terms and conditions before proceeding.
- Receive applicable contractual and transaction documentation.
- Right to at least 60 calendar days' prior written notice of any change to fees or stationery/format requirements.
- Right to submit complaints through NBF's complaint handling channels and receive responses in accordance with applicable regulatory requirements.

7. Customer Obligations

- You should open an account for availing the Cash Management Solutions.
- You should arrange for cheque scanner pre-requisites prior to installation.
- Cash deposits performed via any channel including Cash Management Solutions should comply with KYC. Notify the bank if you wish to cancel. Cancelation forms to be signed by signatory/ies.
- You shall ensure the authenticity, reliability, validity, accuracy and completion of any information, details, contents, materials, communications or documents required from you to provide the Cash Management Solutions and in case of any discrepancy therein, you shall be solely responsible for any loss and/or damage suffered or lability, non-payment, wrong payment or delayed payment caused directly or indirectly as a result of such discrepancy.

8. Cooling-off Period

The cooling-off provisions set out herein shall apply only to the extent required under applicable laws and regulations and subject to the Customer's eligibility thereunder. Where the Customer is not entitled to a statutory cooling-off period, the Bank may process and make available the cash management solutions in accordance with the applicable documentation.

9. WARNINGS

- If the customer fails to meet the applicable terms and conditions, the Bank reserves the right to terminate the relationship, restrict your accounts, apply fees or charges.
- Additional fees and charges may be applied by correspondent banks or other financial institutions involved in international transfers.
- Foreign currency transactions and accounts may be affected by exchange rate fluctuations.
- The customer should ensure the authenticity, reliability, validity, accuracy and completion of any information, details, contents, materials, communications or documents required from you to provide the Cash Management Solutions and in case of any discrepancy therein, you shall be solely responsible for any loss and/or damage suffered or lability, non-payment, wrong payment or delayed payment caused directly or indirectly as a result of such discrepancy.

10. Customer Support

Do not hesitate to reach out to National Bank of Fujairah through the following channels:

Call Centre: **600565551**
Address: Your nearest NBF Branch, please **click here** for the location

We will seek to address your complaint within two clear business days of receipt and advise if this time is not able to be met.
Full details of how we address your complaints are contained in our Customer Charter published on our website.

11. Acknowledgement

We acknowledge that this Key Facts Statement is provided for disclosure purposes only and does not constitute, amend or replace any agreement with the Bank. The rights and obligations of the parties shall be governed exclusively by the relevant cash management solutions Agreement, applicable Business Banking Terms and Conditions and other contractual documentation executed with the Bank.

Customer Name	**Date**
Company Stamp	**Customer Signature**

بيان الحقائق الأساسية

حلول إدارة النقد

لا يُعدّ بيان الحقائق الرئيسية هذا عقداً

هام: تقدّم هذه الوثيقة ملخصاً عاماً لأبرز ميزات المنتج وتكاليفه والتزاماته ومخاطره، وتُعد بمثابة إقرار باستلامها. ولا يُراد منها إنشاء أي حقوق أو التزامات قانونية بين الطرفين أو تعديلها أو الاستعاضة عنها. وينبغي على العميل مراجعة الشروط والأحكام العامة للبنك والشروط والأحكام الخاصة بالمنتج بعناية قبل التقدم بطلب الحصول عليه

يتحمل العميل مسؤولية الحصول على استشارة قانونية ومالية وضريبية ومحاسبية مستقلة قبل الاتفاق مع البنك على الاستفادة من أي من خدمات إدارة النقد. ولا يقدّم البنك أي استشارة قانونية أو ضريبية أو مالية من خلال بيان الحقائق الرئيسية هذا.

1. نظرة عامة على الخدمة

تساعد حلول إدارة النقد من بنك الفجيرة الوطني الشركات على إدارة تدفقاتها النقدية بكفاءة أكبر، من خلال تبسيط عمليات تحصيل الأموال وإدارتها وإجراء المدفوعات. ويقدّم بيان الحقائق الرئيسية هذا نظرة عامة على هذه الحلول. وقد تسري شروط وأحكام إضافية خاصة بكل منتج، بحسب الخدمة التي يستفيد منها العميل.
تشمل أبرز حلول إدارة النقد التي يقدّمها بنك الفجيرة الوطني ما يلي:

حلول المدفوعات	حلول التحصيل
طباعة الشيكات إصدار دفاتر الشيكات دفع الرواتب ونظام حماية الأجور التحويلات المحلية التحويلات الدولية إدارة السيولة التعليمات الدائمة / التحويل التلقائي لتجميع أرصدة الحسابات سداد الفواتير بطاقة الخصم المباشر	جهاز الإيداع النقدي الذكي المسح الضوئي للشيكات عن بُعد الخصم المباشر الحساب الافتراضي خدمة تحصيل المدفوعات من بنك الفجيرة الوطني (NBF Qollect) تحصيل الشيكات المرسلة بالبريد حساب الضمان حساب الضمان التجاري حساب أموال العملاء

2. الأهلية

تخضع أهلية الاستفادة من كل حل من حلول إدارة النقد لتقييم البنك، والمتطلبات التنظيمية المعمول بها، واستيفاء متطلبات البنك المتعلقة بإجراءات التسجيل وفتح الحساب والتحقق من العميل.

3. مدة معالجة الطلب والمستندات المطلوبة

ستتم معالجة طلبك خلال 5 أيام عمل، شريطة استلام كافة المستندات كاملة وصحيحة. وقد تستغرق الإجراءات أياماً إضافية للامتثال للمتطلبات التنظيمية ومتطلبات التحقق الداخلية للبنك.

المستندات والمعلومات المطلوبة مبدئياً
يجوز للبنك طلب مستندات أو معلومات إضافية، حسب الحاجة، للامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها والسياسات الداخلية. وسيتم إبلاغ العميل بحالة الطلب في المراحل ذات الصلة وبالقرار النهائي.

4. الرسوم والعمولات

تُطبَّق الرسوم على المنتجات والخدمات المدرجة في بيان الحقائق الرئيسية هذا وفقاً لجدول الرسوم المعمول به لدى بنك الفجيرة الوطني. يرجى الرجوع إلى **جدول الرسوم**.

5. الشروط والأحكام الرئيسية

- يجوز لبنك الفجيرة الوطني تعديل ميزات الخدمة ورسومها وعمولاتها وشروطها وأحكامها، حيثما تسمح بذلك القوانين واللوائح المعمول بها. وسيزوّد البنك العميل بإشعار خطي مسبق لا تقل مدته عن 60 يوماً قبل تطبيق هذه التغييرات، ما لم تسمح القوانين أو اللوائح المعمول بها بمدة أقصر أو بالتطبيق الفوري أو تشترط ذلك.
- يجوز تقييد الخدمة أو إنهاؤها في حال عدم الالتزام بالشروط والأحكام.

يرجى الرجوع إلى الشروط والأحكام الخاصة ببنك الفجيرة الوطني على الموقع الإلكتروني: **NBF.ae**

6. حقوق العميل

- الحصول على معلومات واضحة وفي الوقت المناسب حول ميزات المنتج والرسوم المعمول بها والمخاطر والشروط والأحكام قبل المضي قدماً.
- الحصول على المستندات التعاقدية ومستندات المعاملات ذات الصلة.
- الحصول على إشعار خطي مسبق لا تقل مدته عن 60 يوماً تقويمياً بأي تغيير في الرسوم أو متطلبات المطبوعات المصرفية أو تنسيقاتها.
- تقديم الشكاوى من خلال قنوات الشكاوى لدى بنك الفجيرة الوطني، وتلقي الردود وفقاً للمتطلبات التنظيمية المعمول بها.

7. التزامات العميل

- يجب عليك فتح حساب للاستفادة من حلول إدارة النقد.
- استكمال متطلبات تجهيز جهاز المسح الضوئي للشيكات قبل تركيبه.
- يجب أن تستوفي الإيداعات النقدية المنفَّذة عبر أي قناة، بما فيها حلول إدارة النقد، متطلبات إجراءات "اعرف عميلك". ويرجى إبلاغ البنك عند الرغبة في إلغاء الخدمة، على أن يوقّع المفوَّض أو المفوَّضون بالتوقيع على نماذج الإلغاء.
- يجب على العميل التأكد من صحة أي معلومات أو بيانات أو محتوى أو مواد أو مراسلات أو مستندات تُطلب منه لتقديم حلول إدارة النقد، ومن موثوقيتها وصلاحيتها ودقتها واكتمالها. وفي حال وجود أي تباين فيها، يتحمل العميل وحده المسؤولية عن أي خسارة و/أو ضرر أو التزام، أو عدم سداد أو سداد خاطئ أو متأخر، ينشأ بصورة مباشرة أو غير مباشرة نتيجة لذلك التباين.

بنك الفجيرة الوطني ش.م.ع، ومكتبه المسجل في ص.ب 887، الفجيرة، دولة الإمارات العربية المتحدة، هو مؤسسة مالية مرخصة وخاضعة للتنظيم، تعمل بموجب ترخيص مصرف الإمارات العربية المتحدة المركزي رقم BSD/799/84، وترخيص هيئة الأوراق المالية والسلع (CMA) رقم 20200000222. هاتف: 971600565551+. الموقع الإلكتروني: www.nbf.ae

بيان الحقائق الأساسية

حلول إدارة النقد

لا يُعدّ بيان الحقائق الرئيسية هذا عقداً

8. فترة السماح

تسري أحكام فترة السماح الواردة في هذا البيان فقط بالقدر الذي تقتضيه القوانين واللوائح المعمول بها، وبشرط أن يكون العميل مؤهلاً للاستفادة منها. وفي حال عدم استحقاق العميل لفترة سماح قانونية، يجوز للبنك استكمال إجراءات حلول إدارة النقد وإتاحتها وفقاً للمستندات المعمول بها.

9. تنبيهات

- في حال عدم التزام العميل بالشروط والأحكام المعمول بها، يحتفظ البنك بالحق في إنهاء العلاقة المصرفية أو تقييد حسابات العميل أو فرض رسوم أو عمولات.
- قد تفرض البنوك المراسلة أو المؤسسات المالية الأخرى المشاركة في التحويلات الدولية رسوماً وعمولات إضافية.
- قد تتأثر المعاملات والحسابات بالعملات الأجنبية بتقلبات أسعار الصرف.
- يجب على العميل التأكد من صحة أي معلومات أو بيانات أو محتوى أو مواد أو مراسلات أو مستندات تُطلب منه لتقديم حلول إدارة النقد، ومن موثوقيتها وصلاحيتها ودقتها واكتمالها. وفي حال وجود أي تباين فيها، يتحمل العميل وحده المسؤولية عن أي خسارة و/أو ضرر أو التزام، أو عدم سداد أو سداد خاطئ أو متأخر، ينشأ بصورة مباشرة أو غير مباشرة نتيجة لذلك التباين.

10.دعم العملاء

يمكنك التواصل مع بنك الفجيرة الوطني من خلال القنوات التالية:
مركز الاتصال: **600565551**

الفروع: يمكنك زيارة أقرب فرع لبنك الفجيرة الوطني؛ يرجى الضغط هنا لمعرفة موقعه.
سنسعى إلى معالجة الشكوى خلال يومي عمل كاملين من تاريخ استلامها، وسنبلغك إذا طرأ أي تأخير على تقديم ردنا النهائي.
ترد التفاصيل الكاملة لآلية تعاملنا مع الشكاوى في ميثاق العملاء المنشور على موقعنا الإلكتروني.

11.إقرار

نقرّ بأن بيان الحقائق الرئيسية هذا يُقدَّم لأغراض الإفصاح فقط، ولا يُشكِّل أو يُعدِّل أو يحل محل أي اتفاقية مع البنك. وتخضع حقوق الطرفين والتزاماتهما حصرياً لاتفاقية حلول إدارة النقد ذات الصلة، والشروط والأحكام المعمول بها للخدمات المصرفية للأعمال، وغيرها من المستندات التعاقدية الموقَّعة مع البنك

اسم العميل	التاريخ
الجهة المخولة بالتوقيع	**التوقيع/ الختم**

بنك الفجيرة الوطني ش.م.ع، ومكتبه المسجل في ص.ب 887، الفجيرة، دولة الإمارات العربية المتحدة، هو مؤسسة مالية مرخصة وخاضعة للتنظيم، تعمل بموجب ترخيص مصرف الإمارات العربية المتحدة المركزي رقم BSD/799/84، وترخيص هيئة الأوراق المالية والسلع (CMA) رقم 20200000222. هاتف:+971600565551. الموقع الإلكتروني: www.nbf.ae